

MyLCI(マイエルシーアイ) ・ MyLion(マイライオン)

国際協会HPより

報告期間

- ・MyLCI 会員動静の報告(当月分) 入退会がない場合も会員動静なしで必ず報告
サバンナへの反映を考慮し、当月分を2日～月末前日までが望ましいです。
- ・MyLion アクティビティ報告 随時報告可 (7月分からの報告が出来ます)

入力方法

- ① MyLion アクティビティ報告をする
国際協会 HP → 会員ログイン → サインイン(アカウント取得が必要) → MyLion
- ② MyLCI 会員の入退会報告をする
国際協会 HP → 会員ログイン → サインイン(アカウント取得が必要) → MyLCI

【退会】メニュー「ライオンズクラブ」→「会員」

各会員の個人情報欄の右端「退会報告をする」から行う。

注:家族会員の退会について

親会員のみが退会した場合、「家族会員世帯」が取消となり、「子会員」が自動的に「非家族会員」となり、国際会費が全額請求となりますのでご注意ください。

【入会】メニュー「ライオンズクラブ」→「会員」→「入会登録」

入会者の詳細を入力して登録する。(左側ローマ字入力 ・ 右側日本語入力)

★家族会員の登録は入会登録を済ませた後、親会員の個人情報欄の右端「家族会員世帯を作成」→子会員を選択→必要事項入力→登録→保存

注:家族会員は世帯主と同一住所が条件

★支部会員の登録は入会登録を済ませた後、「ライオンズクラブ」→「クラブ情報」→「クラブ支部管理」(支部クラブ編集)→左側から支部会員を選択→保存

③ 会員情報・クラブ情報

会員情報・クラブ情報(住所や電話番号など)に変更があった場合は、随時クラブで、変更の処理をしてください。

MyLCI → 会員またはクラブ情報から

④ 次年度の役員登録

次年度のクラブ役員(会長・幹事・会計)が決まりましたら6月 15 日までに、役員登録をして下さい。

MyLCI → 「役員」→「任期を選択」→会員を選択(役員はアカウント取得が必要)
支部役員は「クラブ情報」から